



Data da Reunião: 13/06/2016

ATA Número: 2016/13 – CAMPEONATO BRASILEIRO DA SÉRIE A - 2016

FERJ - FEDERAÇÃO DE FUTEBOL DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO

Plano de ação e contingência do Futebol Profissional do Campeonato Estadual da Série A do Estado do Rio de Janeiro

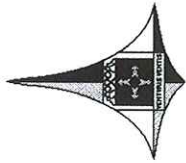
Evento: Campeonato Brasileiro da Série A 2016 – Rio de Janeiro.

Estádio: Nacional de Brasília – Mané Garrincha -

Partida: Fluminense Football Club x Sport Club Corinthians SP

Data da Partida:	16/06/2016	
Horário Jogo Principal	20h00minh	
Horário Jogo Preliminar	Não haverá	
Horário da Abertura das bilheterias do estádio no dia da partida -	10h00minh.	
Dia da Abertura da Venda Antecipada para a partida	09/06/2016	
Horário de Funcionamento dos pontos de venda antecipada	10h00minh as 17h00minh.	
Horário de abertura dos Portões	18h00minh.	
Horário de Fechamento dos Portões	Início do segundo tempo.	
Horário de Chamada do Quadro Operacional do Estádio	17h00minh.	

Expectativa de publico presente: 40.000



DATA: 14 DE JUNHO DE 2016

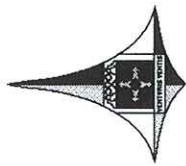
HORÁRIO INÍCIO: 15h00

LOCAL: SALA 101.

ASSUNTO: REUNIÃO COM STJD PARA TRATAR DE MEDIDAS DE SEGURANÇA NO ESTÁDIO NACIONAL MANÉ GARRINCHA.

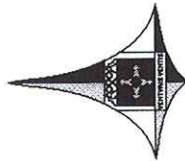
RELAÇÃO DE PRESENTES NA REUNIÃO

NOME - REPRESENTANTE	ÓRGÃO	CARGO/ FUNÇÃO	TELEFONES		E-MAIL (LETRA LEGÍVEL)
			CELULAR	FIXO	
MARCIO CAVALCANTE DE VASCONCELOS - TC PM	SIOSP	COORDENADOR	9362-7907	3441-8659	nupo.ssp@gmail.com
ANDRÉ GUSTAVO AMARANTE - TC PM	SIOSP	GERENTE	9342-4316	3441-8671	nupo.ssp@gmail.com
João José da Cunha - Maj. BM	CBMDF	Maj. CINT. PIA	9276760 (cel)	39012961	CAPCUNHA 27 a Email.com
DEOCLÉCIO MARX 1976		COERTE	85250989		
Maj. BM Lopes	Difesa Civil	Coordenador de Operações	99354-4993	3363-1834	SINERONIMHOFFS@Email.com
WALDIR R. DUTRA	CBMDF	Gerente SES - Comunicação	11 981966237	11 77164648	DUTRA@SECOMUNICAÇÃO.com.br
Fulcin Pontes		PMDF/CEL	99541457		cpm.comando@gmail.com
Edson Ubene Byena Feito - PMDF		Major 3º BPM CH. Set. op.	8517158	33768198	UBENE1964@gmail.com
LUIS ANTONIO C. SANTANNA	PMDF	BPC40006	99820443	—	LUSEE@SOS.COM.BR
Luiz CARLOS DE LIMA FREIRES	3º BPM	3º BPM	99142104	—	freireslucy@gmail.com



GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
SECRETARIA DE ESTADO DE SEGURANÇA PÚBLICA
SUBSECRETARIA DE OPERAÇÕES DE SEGURANÇA PÚBLICA
COORDENADORIA DE INTEGRAÇÃO E OPERAÇÕES DE SEGURANÇA PÚBLICA
NÚCLEO DE PLANEJAMENTO OPERACIONAL
SAM, Conj. "A", Bloco "D" - Edifício Sede do SOSP / SSP - Brasília / DF
Cep - 70.620-000 - Fones: (61) 3441-8656/8677
e-mail: nupo.ssp@gmail.com

NOME - REPRESENTANTE	ÓRGÃO	CARGO/ FUNÇÃO	TELEFONES		E-MAIL (LETRA LEGÍVEL)
			CELULAR	FIXO	
MAJ HERBERTON	PMDF CAME	SEÇÃO OPERACIONAL	(61) 3441-4142	3190-1930	CME.SOP@GMAIL.COM
CAR TANDER PEREIRA	PMDF DOP	SEÇÃO OPERACIONAL	(61) 3441-3278	3190 4027	SOP3PMDF@GMAIL.COM
CASSIUS IBAE	UPREG SETUL	CHEFE AS UNIDADE	8416881		IBAEGOMES@GMAIL.COM
Rômulo Reis	CBF	Coordenador de Estádios e Seg	(21) 36453-1834	3572-1531	romulo.reis@cbf.com.br
MARCELO VIANNA	FFELIS	DIRETOR DE CONSTITUIÇÃO	21 996209418	21 3872-1356	MARCELOVIANNA43@HOTMAIL.COM
ERIVALDO ALVES PEREIRA	FFELIS	PRESIDENTE	99964345	81101124	ERIVALDOALVES@HOTMAIL.COM
CRISTIANE RODRIGUES	Flumense	supervisora	(21) 96442-1369	3179-7455	crisiane.rodrigues@fluminense.com
Ten. Cel. Sablo	CEMDF	Sub Diretor de Visões	61 91613214	39012889	DIVIS@CEMDF.GOV.BR
WEIMAN TRIVANNE F. NETA	FFELIS	MILITON	99606881	39621050	WlwanTrivanne
RONIELTON SANTOS (RONI)	RONIT	SOCIO PROPRIETARIO	(64) 46110577	30577057	ronitgarcia@gmail.com
ERIVALDO DARDOSA DE ARAUJO	FFELIS	DIRETOR DE COMISSÃO	96051200		SABELOHOTMAIL.COM
ROBERTO MARTINS DE MIRANDA	OAB-DF	COMISSÃO DE GRÁFICOS BUENOS	9811-7977		ROBERTO.MIRANDA45@GMAIL.COM



GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
SECRETARIA DE ESTADO DE SEGURANÇA PÚBLICA
SUBSECRETARIA DE OPERAÇÕES DE SEGURANÇA PÚBLICA
COORDENADORIA DE INTEGRAÇÃO E OPERAÇÕES DE SEGURANÇA PÚBLICA
NÚCLEO DE PLANEJAMENTO OPERACIONAL
SAM, Conj. "A", Bloco "D" - Edifício Sede do SOSP / SSP - Brasília / DF
Cep - 70.620-000 - Fones: (61) 3441-8656/8677
e-mail: nupo.ssp@gmail.com

NOME - REPRESENTANTE	ÓRGÃO	CARGO/ FUNÇÃO	TELEFONES		E-MAIL (LETRA LEGÍVEL)
			CELULAR	FIXO	
Leandro Martins de Paula	C.N.B	ASSESSOR	982965583		lecodePaula@gmail.com
MAY MONTEAGROS	SIOSP	CHEFE NÚCLEO	93622695	34418673	NUAOPSSP@Gmail.com
MANOEL SILVA NETO	DIVISA SES	GERENTE	992022660	33277766	VIGILANCIASANITARIAS DF @Gusil.com
TC Franco	CBMDF	Com. metropolitano	981492213	39012753	edwinfranco6m@gmail.com

FLUMINENSE x CORINTHIANS se enfrentam pela 7ª Rodada do campeonato brasileiro Série A no próximo dia 16, às 20h (horário de Brasília), na Arena Mane Garrincha. Os ingressos para o clássico estão à venda a partir de R\$ 80,00 (R\$ 40,00 a meia-entrada) nas cadeiras superiores e vão até R\$ 160,00 (R\$ 80,00 a meia-entrada)

Vale destacar que há gratuidade apenas para crianças de até 2 anos e 11 meses. A partir de 3 anos até 11 anos e 11 meses, adultos a partir dos 60 anos terão direito a meia-entrada. On-line, os ingressos estão disponíveis através do site www.meubilhete.com.

FLUMINENSE x CORINTHIANS – 16/06/2016 – 20h (horário de Brasília) – Arena Mane Garrincha
brasil

VALORES:

- Cadeiras superiores

R\$ 80,00 (Inteira)

R\$ 40,00 (Meia)

- Cadeiras inferiores

R\$ 160,00 (Inteira)

R\$ 80,00 (Meia)

- Cadeiras Vip hospitality

R\$ 120,00 (Inteira)

R\$ 60,00 (Meia)

- Camarotes

R\$150,00 (Preço único)

MEIA-ENTRADA

Necessário apresentar documento que comprove o benefício na entrada do estádio:

- Criança até 12 anos
- Estudante
- Idoso acima de 60 anos
- Doador de Sangue
- Professor
-
-
-
-
-



Quantitativo de segurança:
Polícia Militar ~
1 - BATALHÃO DE CHOQUE 1 1 - BATALHÃO MODULAR -
1 - BATALHÃO DE POLÍCIA MONITOR
ELETIVO APROXIMADAMENTE DE 400 HOMENS
BPM – Polícia Militar
1 - BATALHÃO DE CHOQUE DISTINGUIDO PARTE NA ÁREA TÉCNICA
E PARTE NAS NÍVEIS DE AQUISIÇÃO.
Guarda Municipal Transito
A DEFINIR
Guarda Municipal Controle Urbano
A DEFINIR
Corpo de Bombeiros Militar
1 - TAPPO DE COMBATE
1 - TAPPO DE RESGATE
Estádio Nacional de Brasília
150 - SEGURANÇAS
26 - ACESSOS
40 - ORIENTADORES.
Efetivo de área Médica -
5 - Ambulâncias LTI Móvel - COMPLETA
10 - MÉDICOS
10 - ENFERMEIROS PADRÃO
02 - POSTOS MÉDICOS COMPLETOS

ELETIVO PODE SOFRER ALTERAÇÃO EM CASO DE DIMINUIÇÃO DE EXPECTATIVA DE PÚBLICO
SOLICITADO PELOS ORGANIZADORES DO EVENTO EM TEMPO HÁBITO.



Deliberações:

- 1 - As associações inscritas para a disputa das competições organizadas ou administradas pela FERJ terão que cumprir obrigatoriamente, as normas estabelecidas, no RGC , no REC da CBF, e Legislação Desportiva vigente, em especial Estatuto do Torcedor, no caso de competições da categoria de profissionais.
- 2 - Manter no local da partida, até o final, o material e os equipamentos essenciais de primeiros socorros, cuja composição será de responsabilidade do médico do clube mandante e constante da relação a ser entregue ao Delegado do jogo 45 minutos antes do início do mesmo.
- 3 - As associações disputantes deverão disponibilizar ao árbitro da partida com uma antecedência mínima de 1 (Uma) hora, antes do seu início, a relação de jogo de atletas e membros da comissão técnica, devidamente assinada pelo responsável, em papel timbrado do clube, Bem como afixar a mesma relação na porta dos seus vestiários e em locais visíveis e acessíveis à imprensa.
- 4 - Disponibilizar no estádio, local, devidamente sinalizado, para o Serviço de Atendimento ao Torcedor (SAT) com pessoal à disposição para prestar informações, registrar queixas e reclamações, desde que feitas de forma expressa, orientar e buscar soluções, sempre que possível, para os problemas que lhes forem encaminhados.
- 5 - Disponibilizar as bolas a serem utilizadas na partida, todas obrigatoriamente da marca e modelo determinados pela organizadora do campeonato, entregando-as ao 4º árbitro, sendo, no mínimo 8 bolas para a categoria de profissionais.
- 6 - Afixar, de forma ostensiva, em local visível, em caracteres facilmente legíveis, do lado externo de todas as entradas do estádio e no interior do mesmo:
 - a) A íntegra do regulamento.
 - b) A tabela.
 - c) O nome e as formas de contato com o Ouvidor do clube.
 - d) A escalação dos árbitros da partida.
 - e) A relação de nomes dos torcedores impedidos de comparecer ao estádio.
- 7 - Informar à FERJ, com antecedência de 72 horas, os pontos de venda de ingressos.
- 8 - Deverão ser cumpridas as exigências do Estatuto do Torcedor, ressaltando-se que a falta de UTI móvel, ou com a mesma sem a equipe completa formada por um médico e dois enfermeiros padrão ensejará a não realização da partida, com a equipe infratora declarada perdedora pelo escore de 3 x 0, após decisão do TJD, providenciando para que as ambulâncias estejam a disposição do evento no momento da abertura dos portões para o público.
- 09 - Os clubes participantes dos campeonatos da categoria de profissionais publicarão em seus sites as diretrizes e orientações sobre cada partida com antecedência mínima de 3 dias. Entendem-se como diretrizes e orientações às informações referentes à:
 - 1) Local e horário da partida.
 - 2) Pontos de venda de ingressos.
 - 3) Horário de funcionamento das bilheterias.
 - 4) Quantidade de ingressos colocados à venda para cada setor do estádio.
 - 5) Preço dos ingressos.
 - 6) Horário de encerramento da venda *on line*.
 - 7) Quantidade de ingressos destinadas às bilheterias do estádio.
 - 8) Horário de abertura dos portões, além de outras informações que auxiliem o torcedor no acompanhamento do evento desportivo.



- 10** - Compete à associação mandante o serviço de confecção, emissão, bilheteria e venda de ingressos, além do controle de acessos ao estádio, no que poderá ser fiscalizada pela FERJ.
- 11** - Todo o serviço de prestação de contas será realizado em local de uso privativo da FERJ, desenvolvido e executado exclusivamente pela equipe financeira de trabalho da partida, designada pela FERJ, permitida a entrada e presença de apenas 02(dois) representantes de cada clube participante da partida, para fins de fiscalização.
- 12** - A falta de prestação de contas dos clubes, no dia do jogo e até o término da partida ensejará a confecção do borderô considerando-se vendida a carga total e tomando-se como base o valor do maior ingresso de inteira colocado à venda para cada setor do estádio.
- 13** - As credenciais ou documentos expedidos por quaisquer outras entidades não autorizarão o livre ingresso de seus portadores nos estádios, exceto quando se tratar de pessoal a serviço, em funções previstas pela legislação, ou a serviço dos clubes ou prevista no REC e RGC.
- 14** - Será assegurado acesso gratuito ao estádio, desde que regularmente credenciados:
- 1- Profissionais da imprensa em serviço, credenciados pela ACERJ.
 - 2- Fotógrafos e cinegrafistas em serviço, credenciados pela ARFOC.
 - 3- Membros do STJD e do TJD do Futebol do Estado do Rio de Janeiro, credenciados pelos respectivos órgãos.
 - 4- Membros da Presidência, Diretoria e Órgãos da FERJ estatutariamente constituídos, credenciados.
 - 5- Autoridades previstas em Lei.
 - 6 -- Outros, na forma da Lei e dos regulamentos de acordo com as respectivas normatizações.
- 15** - Os ingressos das partidas das competições da série A de profissionais obedecerão às disposições da legislação em vigor e serão padronizados pelos clubes, ao início da competição.
- 16** - Caberá às associações detentoras do mando de campo a responsabilidade integral sobre a emissão, distribuição e venda de ingressos.
- 17** - A carga e o tipo de ingressos para cada partida será previamente estabelecida pela associação detentora do mando de campo, dando ciência prévia a FERJ.
- 18** - Solicitar com antecedência mínima de 72h o policiamento para seus jogos, providenciando para que o policiamento do campo seja feito exclusivamente por policiais fardados ou em caso de utilização de seguranças (STWARDS) informando ao delegado da partida a quantidade e identificando os mesmos.
- 19** - Instalar, para partidas de profissionais e para cada setor diferenciado, catracas específicas para portadores de meia-entrada.
- 20** - Instalar, nas partidas de profissionais, local de entrada e catracas específicas para quem fizer jus à gratuidade.
- 21** - Sinalizar as bilheterias e os acessos do estádio, para orientação do torcedor, com placas indicadoras, de acordo com as normas da ABNT e padrão estabelecido pela FERJ.
- 22** - Utilizar todas as bilheterias do estádio e todos os guichês, nos dias de jogos, independentemente do porte do jogo, caso venha a ser realizada venda de ingressos no estádio em jogos que envolvam quaisquer dos quatro clubes grandes.
- 23** - Programar sistema de venda que possibilite o torcedor adquirir ingressos para as partidas sem a presença física nos postos de venda.
- 24** - A carga de ingressos para cada partida será estabelecida pela associação detentora do mando de campo, observado o limite máximo autorizado pelo Corpo de Bombeiros e comunicado a FERJ, com o mínimo de 5 dias de antecedência.
- 25** - colocar orientadores de público balizamento de grades nos acessos de catracas e bilheteria e iniciar o processo de informação da setorização do estádio no momento da venda de ingresso.
- 26** - Os Clubes não têm convenio com nenhuma instituição financeira ou administradora de cartão e crédito, que obrigue o clube a vender ingressos de meia - entrada para torcedores sem direito ao benefício.
- 27** - Os preços dos ingressos para a torcida visitante deverão ter necessariamente os mesmo valores dos ingressos para a torcida local, quando referidos aos mesmos setores do estádio ou equivalente.



Gratuidades, cortesias e convênios:

28 – A Gratuidade será integralmente distribuída no dia da partida no acesso das catracas do estádio, e em hipótese nenhuma poderá haver distribuição de gratuidades nos pontos de vendas, com acessos específicos e sinalizados.

29 – Os ingressos de gratuidades por força de lei serão disponibilizados para pessoas que comprovadamente tenham direito ao benefício, no momento do acesso as catracas do estádio, com a distribuição e supervisão dos clubes e fiscalização da FERJ, os acompanhantes de deficientes físicos apenas terão acesso caso estejam identificados dentro das especificações da Lei.

30/31 - Os ingressos do convenio confeccionado a favor da FERJ, que forem por ela disponibilizados para convidados, patrocinadores, autoridades, etc... , terão seus numero de ordem e sequência e destino anotados e anexados a esta ATA.

32 - Os ingressos promocionais, de convênios, de cortesia, terão como base de cálculo unicamente para tributação, descontos legais e contabilização em borderô, o valor de cobrado em bilheteria para o setor correspondente.

Área de Competição – entorno de gramado e acessos -

33 - Caberá privativamente a FERJ, ou a quem esta delegar, o credenciamento dos profissionais de imprensa que estarão autorizados a entrar e/ou permanecer no gramado e nas salas de coletivas de imprensa, bem como disciplinar o sistema de trabalho nessas áreas.

34 - Somente será permitida a participação de apenas um mascote ou equivalente, nos locais designados pelos Delegados da partida e deixarão a área técnica antes do início das partidas, podendo retornar no intervalo, deixando o campo de jogo antes do início do segundo tempo.

35 – Os gandulas escalados para a partida têm que acessar o campo de jogo com 15 minutos de antecedência em relação ao horário previsto para a partida, e posicionar - se em seus respectivos lugares imediatamente após o acesso, e não podem em hipótese nenhuma portarem aparelhos eletrônicos e tirarem fotografias antes, durante ou após a partida, saindo para o intervalo após a saída dos atletas do campo de jogo e retornando para o segundo tempo da partida junto com a equipe de árbitros.

36 - A relação contendo os nomes dos Macários, gandulas e seguranças (STWARDS) indicados pelo clube mandante deverão ser entregue ao Delegado do Jogo, ou na sua ausência ao quarto árbitro, 45 minutos antes do inicio das partidas, contendo o nome, a identidade civil oficial e o número do colete que obrigatoriamente deverá ser utilizado pelos mesmos.

37– Nos estádios que possuem sala apropriada, será proibido o trabalho de aquecimento dos atletas no gramado antes da partida, com exceção dos goleiros que poderão fazer o aquecimento com 40 minutos antes do início da partida.

38 – A Fiscalização da área interna de competição e gramado, portões de acesso a vestiários, serão realizadas pela Policia Militar, com o auxilio dos delegados da FERJ, e equipe de arbitragem. Pessoas portando crachás de acesso distribuído por entidade, que não tenham direito de permanecer na área de competição, assim como, diretores, dirigentes, funcionários e atletas que não constem na relação de partida dos clubes, serão identificadas e orientadas a não permanecerem, a insistência após identificação previa, ensejará no auxilio de força Policial para sua retirada.

39 - A entrada de crianças no campo de jogo para receber ou acompanhar os atletas que atuarão nas partidas, somente poderá ocorrer até o limite de 22 (vinte e duas) crianças por clube.



Homenagem Póstuma

40 - Nos casos de ocorrências sem tempo hábil para a autorização da DCO, o presidente da Federação local poderá fazê-lo e comunicar a sua decisão ao árbitro da partida.

41 - Nas partidas em que se justifique o cumprimento do “minuto de silêncio”, as solicitações nesse sentido deverão ser encaminhadas à DCO ao Presidente com a antecedência mínima de 48 horas.

Ações de Marketing

01 - Os Clubes interessados em promover quaisquer atividades, promocionais ou não, no interior dos Estádios, antes, durante, no intervalo e após as partidas, deverão obter, com dois dias úteis de antecedência, formal autorização da FERJ.

02 - Todas as ações promocionais que utilizem o campo de jogo e seu entorno, com a utilização de faixas, cartazes, apresentações e manifestações em geral, somente poderão ser realizadas com autorização expressa da FERJ.

03 - Somente será permitida a participação de apenas um mascote ou equivalente, nos locais designados pelos Delegados da partida e deixarão a área técnica antes do início das partidas, podendo retornar no intervalo, deixando o campo de jogo antes do início do segundo tempo.

04 – FAIXA INSTITUCIONAL PASSADA NO ENTORNO DO CAMPO DE PARTIDA.

Deliberações de Segurança

01 – A FERJ solicita que o Policiamento interno e externo se posicione no horário estabelecido para abertura dos portões de acesso de público no estádio.

02 – O policiamento interno do Estádio esclarece, que por motivo de segurança, visando à preservação da integridade física de todos os presentes no estádio, não será permitido à entrada na praça desportiva de pessoas portando garrafas latas ou similares, ou objetos que possam ser utilizados para agredir ou causar danos físicos aos torcedores, instrumento Musicais ou qualquer tipo de suporte para bandeira.

03 – O acesso ao estacionamento do estádio só será realizado por pessoas devidamente credenciadas.

04 – Ações que envolvam uso de fogos de artifícios ou similares só poderão ser realizadas com autorização das autoridades competentes.

05 – As torcidas organizadas ficarão localizadas por orientação do GEPE.

Banco de reservas e uniformes

- 01 - A equipe mandante utilizara o banco de reservas localizado à direita da cabine de transmissão e cadeiras Especiais – **Fluminense FC**
- 02 - A equipe Visitante utilizara o banco de reservas localizado à esquerda da cabine de transmissão e cadeiras Especiais – **SC Corinthians SP**
- 03 - Em todas as partidas, salvo acordo entre as associações disputantes, usará o uniforme número um a associação à esquerda da tabela, por ter o mando de campo. Se houver a necessidade de troca de uniforme, esta será obrigatoriamente efetivada pela associação visitante, que deverá usar camisas, calções e meções de cor diferente daquela do adversário ou acordo prévio entre as associações estabelecendo os uniformes nas reuniões de segurança e planejamento.

DEBATES FINAIS:

1 - CRIAÇÃO DE NÍVEL DE RESPOSTA PARA AUTOMATISMOS DE SEGURANÇA:

NÍVEL 1 - SEGURANÇA, PRIVADA -

NÍVEL 2 - SEGURANÇA - POLÍCIA MUNITA

NÍVEL 3 - SEGURANÇA - TROCA ESPECIAL NA POLÍCIA MUNITA

NÍVEL 4 - BASTILHÃO DE CHOQUE EM REÃO:

2 - LINHA DE PLANEJAMENTO NOS PONTOS DE PRESSÃO

3 - LINHA DE SEGURANÇA PRIVADA COM DETECTOR DE METAIS NOS PONTOS DE PRESSÃO.

4 - CRIAÇÃO DE BLOCOS EXCLUSIVOS E LOCALIZAÇÃO COM DISTRIBUIÇÃO DE MOVIMENTO PARA AS TORÇIDAS ORGANIZADAS ESTABELECIDAS NO DOCUMENTO GERADO NA REUNÃO DE SEGURANÇA E ANEXO A ESTA ATA.

5 - CRIAÇÃO DE ESCORTA COM HONRARIAS E ITINERÂNIOS ESTABELECIDOS PARA PMDF.



Configuração do Estádio Nacional de Brasília

Acesso de Torcedores;

Setor - Norte –

Portão –

Numero de Catracas – Catracas

Aberto /

Setor - Sul –

Portão –

Numero de Catracas – Catracas

Aberto -

Setor Leste –

Portão –

Numero de Catracas – Catracas

Aberto -

Setor Oeste –

Portão - Imprensa

Numero de Catracas – Catracas -

Aberto -

Setores de localização de Torcida – Estádio Nacional de Brasília

Norte – Torcida do Corinthians – Organizadas -

Sul – Torcida do Fluminense – Organizadas

Leste –

Oeste –

Funcionamento de Bilheteria no dia da partida -

Norte - Aberto.

Sul- Aberto

Leste Inferior -

Leste Superior - Aberto -

Oeste Inferior - Aberto -

Oeste Superior - Aberto -

Vestiários Estádio Nacional de Brasília- Profissional

Vestiário – A – Fluminense FC – (Principal) –

Vestiário – D – SC Corinthians SP – (Principal) –

Vestiário - C – Arbitragem



Senhor Comandante-Geral do CBMDF.
Senhor Chefe do DOP/PMDF.
Senhor Diretor do DALOP/PCDF.
Senhor Subsecretário da SUPROD/SSP.
Senhor Diretor da CIADE/SIOSP/SSP.
Senhor Chefe do NUCAE/SIOSP/SSP.
Senhor Chefe do NUAOP/SIOSP/SSP.

De ordem do Senhora Secretária de Estado da Segurança Pública e da Paz Social do Distrito Federal encaminho a presente, conforme informações apresentadas.

MISSÃO OPERACIONAL Nº 090/2016
JOGO DE FUTEBOL – FLUMINENSE X CORINTHIANS

1. MISSÃO GERAL

Planejar e executar dispositivos de segurança pública, por ocasião da partida de futebol entre as equipes **FLUMINENSE/RJ X CORINTHIANS/SP**, conforme Reunião Preparatória realizada nesta SIOSP no dia 09JUN2016.

2. CONDIÇÕES DE EXECUÇÃO

Evento:	- Partida de futebol pelo Campeonato Brasileiro 2016, Série A.			
Data:	- 16 de junho de 2016 (quinta-feira).			
Horário:	- 20h00.			
Local:	- Estádio Nacional de Brasília (ENB) – <i>Mané Garrincha</i> .			
Anexo:	- Croqui do ENB.			
Ref.	- Lei nº 10.671, 15MAI2003 (Estatuto de Defesa do Torcedor), Lei nº 12.2999, de 27JUL2010, Portaria nº 290, de 27OUT2015 (Ministério de Estado do Esporte), Marco de Segurança no Futebol (Ministério da Justiça, Ministério dos Esportes, 2016).			
Contatos	ÓRGÃO	RESPONSÁVEL	FUNÇÃO	CONTATO
	SSP	TC VASCONCELOS	COORD/SIOSP	9362-7907
		TC AMARANTE	GERENTE/SIOSP	9342-4316
		MAJ MONTARROYOS	CHEFE/NUAOP	9362-2695
	PMDF	CEL PONTES	SOP/CPRM	99994-3757
		TC LUÍS ALVES	SOP/CPRM	99951-8763
		TC MOTA	PLAN/CME	99969-3424
		MAJ LUIS MARCELO	SOP/DOP	9162-0255
	CBMDF	TEN ULISSES ZIECH	PLANEJAMENTO	9272-3716
	DETRAN	AG. ESTEVES	PLANEJAMENTO	8133-8065
	PCDF	FERNANDO HÉLIO	DALOP	99981-4500
	ENB	LUCIANO RAMOS	CO ORDENADOR	9119-8087
	Fed. Bras. de Futebol	ERIVALDO	DIRETOR/FBDF	9605-1200
	PRODUÇÃO	DIOCLECIANO	EVENTOS	8338-9909

3. INFORMAÇÕES GERAIS

Item	Descrição
a)	PLANEJAMENTO – Os órgãos públicos envolvidos deverão fazer levantamento “in loco”, a fim de confirmar a veracidade das informações, colher outros dados relevantes ao planejamento operacional e averiguar se as condições de segurança no local viabilizam a realização desse Evento.
b)	LAUDOS – A entidade de prática desportiva (clube) detentora do mando do jogo ou representante legal fica obrigada a apresentar os seguintes laudos: Laudo de Segurança, Laudo de Vistoria de Engenharia, Acessibilidade e Conforto; Laudo de Prevenção e Combate de Incêndio e Pânico; e, Laudo de Condições Sanitárias e de Higiene , conforme Portaria nº 290, de 27OUT2015 (Ministério de Estado do Esporte).
c)	ABERTURA DOS PORTÕES – A abertura dos portões fica condicionada ao posicionamento dos efetivos dos Órgãos de Segurança Pública no local, à inspeção concluída, confirmada a presença dos fiscais e a devida conferência do funcionamento dos equipamentos para recebimento dos ingressos, podendo ser autorizada pelo Comandante do Policiamento no local.
d)	ATUAÇÃO DA SEGURANÇA E DO POLICIAMENTO – Em conformidade com a legislação em vigor, Estatuto do Torcedor, a atuação da segurança e do policiamento nas proximidades das catracas e arquibancadas, se dará da seguinte maneira: - 1º nível de atuação em resposta de segurança – Cabe à empresa de segurança privada contratada para o evento, com a presença de efetivo policial nas proximidades, que poderá atuar no 2º nível de atuação em resposta de segurança , conforme avaliação do Comandante do Policiamento; - 2º nível de atuação em resposta de segurança - Cabe à PMDF com o emprego de efetivo em policiamento ostensivo convencional, conforme planejamento próprio; e - 3º nível de atuação em resposta de segurança - Cabe à PMDF com o emprego de efetivo em policiamento especializado em controle de distúrbios civis e ocorrências especiais, conforme planejamento próprio.
e)	CONTROLE DE PÚBLICO – De acordo com o artigo 11, da Lei nº 5.281/13 e art. 14, inciso III, do Decreto nº 35.816/14, a realização de evento em local fechado, com público estimado acima de 10 mil pessoas, é obrigatório o controle de registro de público por meio de roletas, catracas ou outro dispositivo que ateste com exatidão o quantitativo de público presente no local.
f)	AGÊNCIAS DE CONTROLE E FISCALIZAÇÃO – O apoio de policiamento se dará mediante solicitação do Órgãos em específico.
g)	BARES – Todas as bebidas devem ser servidas em copos plásticos. É proibida a venda de bebidas em latas, garrafas plásticas e de vidros. Os corredores não podem ser ocupados por freezer ou equipamento de bar/ alimentação.
h)	ESCOLTAS – As escoltas das delegações e das torcidas estarão sob coordenação da PMDF, conforme planejamento próprio.

i)	PMR e PNE – Haverá acesso diferenciado e estacionamento exclusivo para os Portadores de Mobilidade Reduzida e Portadores de Necessidades Especiais, conforme Art. 13, Parágrafo Único, do Estatuto de Defesa do Torcedor.
j)	REUNIÃO PREPARATÓRIA COM TORCIDAS ORGANIZADAS – Ocorrerá reunião de ajustamento de condutas com os representantes das torcidas organizadas, times, Federação e organizadores do evento, sob responsabilidade do CPRM (PMDF), no dia 14JUN2016 (terça –feira), às 15h .
k)	CARGA DE INGRESSOS – 70% para a torcida do Corinthians e 30% para a Torcida do Fluminense (Mandante).
l)	SOLUÇÃO DE PENDÊNCIAS – O Comandante do policiamento poderá dar um prazo de no máximo 05 horas antes do início da partida para que problemas verificados sejam solucionados, podendo determinar a diminuição de público, por questões de segurança, conforme Guia de Recomendação do Ministério dos Esportes.
m)	VISTORIA DE SEGURANÇA – Os órgãos de Segurança Pública acompanharão a montagem das estruturas e das ações implementadas pela Organização do Evento, visando a organização do fluxo de torcedores e a segurança no local, a fim de verificar a manutenção das condições dos itens contidos nos laudos de segurança, além de outras informações julgadas de interesse para a segurança do evento. A primeira vistoria de segurança se dará no dia 13JUN2016 (Segunda - Feira), a partir das 14h . A outra, se dará no dia 15JUN, às 14h, no Portão 1 , procurando sanar as pendências.
n)	SEPARAÇÃO DE TORCIDAS – Será construído um tapume na altura do bloco 410 interrompendo a circulação nos corredores do nível N4. Os acessos aos blocos destinados para as torcidas organizadas terão suas laterais fechadas com barreiras de metal com 2 metros de altura. Demais pontos no itinerário dos torcedores organizados serão delimitados com alambrados e seguranças privados e sinalizações indicativas.
o)	ROTAS DE EMERGÊNCIA – Será identificada e mantida desobstruída rota de emergência na altura da entrada do Cine Drive-in à Via N1, próxima ao Centro de Convenções, contornando o alambrado leste do Estádio.

4. INFORMAÇÕES DA PRODUÇÃO DO EVENTO

Item	Descrição	
a)	PÚBLICO – Estimado em 50.000 (cinquenta mil) pessoas.	
b)	PROGRAMAÇÃO E LOCAL DE HOSPEDAGEM DAS EQUIPES	
	FLUMINENSE	CORINTHIANS
	➤ Chegada em Brasília: 15JUN16, às 20h00, no Aeroporto Internacional de Brasília. ➤ Hospedagem: Hotel Windsor, SHN. ➤ Saída para o Estádio: 18h30.	➤ Chegada em Brasília: 15JUN16, às 19h00, no Aeroporto Internacional de Brasília. ➤ Hospedagem: Kubitscheck Plaza Hotel, SHN. ➤ Saída para o estádio: 18h30.

	➤ Partida de Brasília: 17JUN2016, às 08h30, Aeroporto Internacional de Brasília.	➤ Partida de Brasília: 17JUN2016, às 10h00, Aeroporto Internacional de Brasília.
c)	ACESSOS EXTERNOS – • Torcedores organizados do CORINTHIANS – Portão R (Lado Norte). • Torcedores organizados do FLUMINENSE – Portão A (Lado Sul). • Torcedores Convencionais do Fluminense – Portão B e I. • Torcedores Convencionais do Corinthians – Portão M e S. • Imprensa – Portão T (Lado Oeste). • Autoridades - Portão V (Lado Oeste). • Pessoal de serviço – Portão B (Lado Oeste). • PMR – Portões I e S.	
d)	PORTÕES DO ESTÁDIO – • Torcedores organizados do CORINTHIANS – 07. • Torcedores organizados do FLUMINENSE – 21. • Torcedores Inferior CORINTHIANS – 02, 05, 08, 11. • Torcedores Inferior FLUMINENSE – 14, 17, 20, 23. • Torcedores Superior CORINTHIANS – 09, 12, 13, 15. • Torcedores Superior FLUMINENSE – 16, 18, 19, 23. • Hospitalidade – 06, 12, 13, 18. • Camarote – 13.	
e)	BLOCOS PARA TORCIDAS – Localização (Informações da Administração do Estádio): • Concentração de torcedores do CORINTHIANS: Blocos 406 a 409 (Ala Norte). • Concentração de torcedores do FLUMINENSE: Blocos 427 e 428 (Ala Sul).	
f)	BLOCOS ISOLADOS PARA TORCEDORES – • Blocos 405, 410, 426, 429.	
g)	BARES/ALIMENTAÇÃO – 300 atendentes ambulantes sob responsabilidade da empresa MOVEBAR (Sr. FLÁVIO, 8438-0000).	
h)	SEGURANÇA PRIVADA – 550 Profissionais (500 funcionários da Empresa SOBERANA, responsável Sr. IRENALDO - 9988-7543, e 50 funcionários da empresa KATANA, responsável Sr. ADENILTON - 3047-3362).	
i)	BRIGADISTAS – 53 funcionários da Empresa BSB VIDA (Sr. EDILSON, 98268-9911).	
j)	ORIENTADORES DE PÚBLICO – 30 funcionários a cargo da Empresa JAM EVENTOS (Sr. JUDSON, 7401-0451).	
k)	CATRAQUEIROS – 138 funcionários a cargo da Empresa KATANA (Sr. ADENILTON, 3047-3362).	
l)	EMERGÊNCIA MÉDICA – 05 ambulâncias (UTI) e 02 Postos Médicos da Empresa BSB VIDAS (Sr. EDILSON, 98268-9911).	
m)	LIMPEZA – 80 funcionários da Empresa SERVCEL (Sr. IGOR, 99366-1862).	
n)	VENDA DE INGRESSOS – Meu bilhete, Fluminense, Sete-Mares, Globo Esporte e Grandes Torcidas.	

o)	BILHETERIA – Haverá venda no ENB, nos dias 15 e 16JUN2016, a partir das 10h, responsável BSB Produções, Sr. Roberto, 98400-4607. Haverá 02 (containers), um para os torcedores do Fluminense, ao lado Sul, e outro, para os torcedores do Corinthians, ao lado norte.
p)	VIDEO-MONITORAMENTO – A Secretaria de Turismo representada pelo ENB disponibilizará o CICCL (Central Integrada de Comando e Controle Local) do Estádio - Sala de video monitoramento - a ser utilizada por representantes dos Órgãos públicos envolvidos, a fim de facilitar a ligação e integração dos Órgãos durante o evento. Caso julgar necessário, enviar nome de representante para a SSP, pelo email nupo.ssp@gmail.com , a fim de ser repassado à Administração do ENB, até mais tardar 12h, do dia 16JUN.
q)	CREDENCIAMENTO – A cargo de cada Órgão de Segurança Pública e Agências Correlatas pelo endereçamento: roni7credenciamento@gmail.com , impreterivelmente até o dia 15JUN, às 17h. Retirada das pulseiras no dia do Jogo, no Portão B, de 09h às 18h.

5. ATRIBUIÇÕES ESPECÍFICAS DA SSP

5.1. SUPROD

Item	Atribuições
a)	- Tomar conhecimento da Missão e adotar as providências de sua competência.
b)	- Realizar vistorias de sua competência.

5.2. CIADE

Item	Atribuições
a)	- Tomar conhecimento da Missão e adotar as providências de sua competência.

5.3. NUCAE

Item	Atribuições
a)	- Tomar conhecimento da Missão e adotar as providências de sua competência.

5.4. NUAOp

Item	Atribuições
a)	- Verificar junto à organização do evento o fiel cumprimento dos itens acordados e definidos em reunião na SSP em consonância com a legislação em vigor.
b)	- Elaborar e encaminhar à SIOSP, relatório detalhado sobre o desenrolar do Evento.
c)	- Informar imediatamente o SIOSP as alterações verificadas durante o Evento.

6. MISSÕES ESPECÍFICAS

6.1. PMDF

Item	Atribuições
a)	- Planejar e executar ações de policiamento ostensivo com objetivo de manter e preservar a ordem pública durante a realização do Evento, empregando para esse fim efetivos e meios necessários conforme planejamento próprio da Instituição e o acordado em reunião na SSP.

6.2. CBMDF

Item	Atribuições
a)	- Planejar e executar ações de prevenção, combate a incêndio e ao atendimento pré-hospitalar para o Evento, empregando para esse fim efetivos e meios necessários conforme planejamento próprio da Instituição e o acordado em reunião na SSP.
b)	- Identificar junto à equipe de trânsito as rotas de emergência.

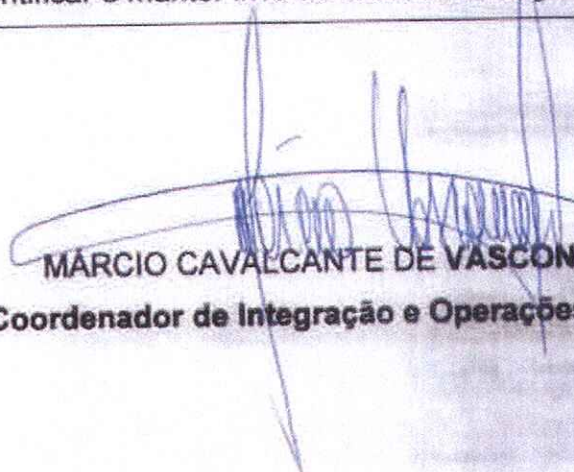
6.3. PCDF

Item	Atribuições
a)	- Informar as Delegacias responsáveis pelas áreas abrangidas pelo Evento, bem como outras com atribuições específicas, a adotarem providências de sua competência.

6.4. DETRAN

Item	Atribuições
a)	- Atuar na fiscalização e no controle do trânsito, na área do evento, conforme planejamento próprio e ações acordadas em reunião na SSP.
b)	- Identificar e manter livre as rotas de emergências.

Brasília-DF, 09 de junho de 2016.


MÁRCIO CAVALCANTE DE VASCONCELOS – TC QOPM
Coordenador de Integração e Operações de Segurança Pública